Al Dirigente Scolastico
dell'I.C.S. "Martin Luther King"
51100 - Bottegone (PT)

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

Anno Scolastico 2024/2025

Il sottoscritto _____ ☐ padre ☐ madre ☐ tutore
(Cognome e Nome)

dell'alunn__ _____
(Cognome e Nome)

C H I E D E

⇒ L'iscrizione dello stesso alla scuola dell'infanzia statale del plesso di _____

☐ Turno pomeridiano di 8 ore

☐ Turno antimeridiano di 5 ore

(L'iscrizione al servizio mensa dovrà essere presentata on-line sul sito del Comune di Pistoia al link: https://www.comune.pistoia.it/aree-tematiche/educazione/mensa-scolastica)

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

Dati del bambino

Cognome _____ Nome _____ Sesso (M-F) ____

è nato a _____ Prov. _____ il _____ in Italia dal _____

Cod.Fisc.|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___| Cittadinanza _____

è residente in Via/P.zza _____ nr. _____ Fraz. _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____
(Nel caso di residenza diversa da quella dei genitori occorre documentarne la motivazione)

Domicilio* _____
*(solo se diverso dalla residenza)

Tel. _____ Cell. madre _____ Cell. padre _____

e-mail _____

Dichiara che ha frequentato il seguente asilo nido: _____

Il sottoscritto dichiara inoltre di non aver presentato domanda di iscrizione presso nessun'altra scuola statale.

Dichiara di aver presentato domanda anche per la seguente scuola paritaria _____

e di esprimere, in caso di accettazione della domanda, la seguente preferenza: ☐ scuola infanzia statale (Badia, Masiano o Rodari)

☐ scuola infanzia paritaria (comunale o privata)

Il sottoscritto dichiara che è prevista una variazione di residenza del bambino entro il _____

_____
Via o Piazza n. civico Città Cap

Dati dei genitori

Padre: Cognome _____ Nome _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

Cod. Fisc. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Cittadinanza _____

Residenza(*) _____

Madre: Cognome _____ Nome _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

Cod. Fisc. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Cittadinanza _____

Residenza(*) _____

(*) *Indicare solo se diversa da quella dell'alunno*

Fratelli in età scolare frequentanti questo Istituto nell'a.s. 2024/2025:

- classe frequentata dal 1^ fratello: _____
- classe frequentata dal 2^ fratello: _____
- classe frequentata dal 3^ fratello: _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara che la propria famiglia convivente è composta, oltre alle persone già indicate nella presente domanda di iscrizione, da:

Cognome e Nome	Luogo di nascita	data di nascita	grado di parentela
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Il sottoscritto dichiara, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, previste dall'art.26 Legge n. 15 del 04.01.1968 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **sotto la propria responsabilità**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

COD	CRITERI	PUNTEGGIO			
	Residenti di Zona	p. 1000			
	Residenti fuori zona ma nel Comune di Pistoia - o bambini fuori Comune ma residenti nella zona dell'Istituto comprensivo	p. 3			
	Residenti fuori zona e fuori dal Comune di Pistoia	p. 0			
1 P	Bambini disabili (Legge 104)	**Precedenza (certificata)**			
2 P	Bambini con situazioni particolarmente gravi: - bambini con un genitore disabile (legge 104) - bambini privi di uno o entrambi i genitori (deceduto, detenuto, irreperibile, che ha perso la patria potestà, residente all'estero in attesa di ricongiungimento familiare, bambino non riconosciuto) - bambini segnalati dal Servizio Sociale o dall'ASL o dall'Autorità Giudiziaria - bambini in affidamento con richiesta dal Centro Affidi - bambini in adozione, che necessitano di un pronto inserimento socializzante supportato da una relazione del Servizio Sociale	**Precedenza** **(certificata)**			
3 Fr	Fratello che frequenta l'asilo nido, la scuola materna o la scuola primaria nello stesso edificio o adiacente (edificio confinante con quello della scuola richiesta)	p. 8			
	SITUAZIONE FAMILIARE				
4 F	Nonni residenti nella stessa zona della scuola (**solo per i fuori zona**)	p.2			
5 F	Luogo di lavoro di almeno un genitore nella zona della scuola richiesta (**solo per i fuori zona**)	p. 1			
	Genitore non convivente con il bambino residente nella zona della scuola richiesta (**solo per i fuori zona**)	p. 3			
6 F	Fratelli da 0 a 5 anni (nati dal 2019 in poi) **1^ figlio anno nascita** |__|__| **- 2^ figlio anno nascita** |__|__| **- nr. 3^ figlio anno nascita** |__|__|	p. 4 x figlio			
	Domande di fratelli gemelli	p. 2			
6 G	Nuova gravidanza	p. 4			
7 F	Assenza nonni [deceduti, non residenti, disabili (L.104 o invalidità superiore 70%), lavoratori, età superiore a 75 anni]	p. 1 x assenza			
nonno paterno: anno di nascita |__|__| Comune residenza _____ ☐ lavoratore ☐ disabile L.104 ☐ invalidità ....% ☐ deceduto					
nonna paterna: anno di nascita |__|__| Comune residenza _____ ☐ lavoratore ☐ disabile L.104 ☐ invalidità ....% ☐ deceduto					
nonno materno: anno di nascita |__|__| Comune residenza _____ ☐ lavoratore ☐ disabile L.104 ☐ invalidità ....% ☐ deceduto					
nonna materna: anno di nascita |__|__| Comune residenza _____ ☐ lavoratore ☐ disabile L.104 ☐ invalidità ....% ☐ deceduto					
9 F	Convivenza con un familiare disabile grave (L. 104, art. 3 c. 3)	p. 2			
9 G	Convivenza con un familiare disabile lieve (L. 104, art. 3 c. 1)	p. 1			
10 F	Prestazione di assistenza ad un familiare disabile non convivente (L. 104, art. 3 c. 3)	p. 1			
	OCCUPAZIONE		Padre	Madre	
11 O	Occupati full-time a tempo indeterminato / determinato	p. 6			
12 O	Occupati part-time a tempo indeterminato / determinato	p. 5			
	Contratto a chiamata	p. 5			
13 O	Disoccupati con iscrizione al Centro per l'Impiego	p. 4			
14 O	Studenti	p. 2			
15 O	Casalinghe/i - pensionate/i	p. 0			
	SEDE DI LAVORO DEI GENITORI				
	Indirizzo luogo lavoro padre				
	Indirizzi luogo lavoro madre				
16 L	Località fuori comune (Pistoia)	p. 2			
17 L	Località fuori provincia (Pistoia)	p. 3			
18 L	Località fuori regione (Toscana)	p. 4			
	SPOSTAMENTO DALLA SEDE DI LAVORO DEI GENITORI **(solo se la sede di lavoro è PISTOIA)**				
19 L	Trasferte con rientro serale (*media minimo 10 gg al mese)*	p. 2			
20 L	Trasferte senza rientro serale (*media minimo 10 gg al mese)*	p. 4			
21 L	Trasferte prolungate (*media minimo 3 mesi nell'anno solare)*	p. 6			
	ORARIO DI LAVORO				
20 OL	Orario spezzato settimanale su 4/5/6 giorni (mattina e pomeriggio con o senza pausa pranzo)	p. 2			
21 OL	Turno di lavoro sulle 12 ore (turnazione con alternanza mattina/pomeriggio)	p. 2			
22 OL	Turno di lavoro sulle 24 ore e notturno (turnazione con alternanza mattina/pomeriggio/notte)	p. 3			
				TOTALE	

- a parità di punteggio precede il/la bambino/a nato/a prima

- ⇒ Il sottoscritto è consapevole che il proprio figlio deve arrivare ed essere ripreso nel massimo rispetto dell'orario senza anticipare inutilmente l'arrivo dell'alunno a scuola.
- ⇒ Il Consiglio di Istituto ha deliberato di proporre ai genitori un contributo volontario. La cifra di € 45,00 (ridotta ad € 30,00 per ciascun altro figlio iscritto presso questo Istituto) comprende l'assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi e il contributo per sostenere i progetti che ampliano l'offerta formativa con il resto della cifra. Il sottoscritto è consapevole che l'assicurazione della scuola serve per coprire l'alunno per eventuali incidenti a lui occorsi o da lui provocati ad altri.
- ⇒ **Il sottoscritto provvederà a comunicare alla scuola particolari situazioni di allergia, intolleranza a farmaci e cibi.**
- ⇒ **Se indispensabile, il sottoscritto provvederà a fare richiesta di somministrazione di farmaci in orario scolastico utilizzando la modulistica reperibile anche sul sito dell'Istituto, opportunamente corredata dalle indicazioni mediche.**
- ⇒ **Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle linee guida e dei criteri per la formazione della graduatoria di ammissione pubblicati su sito dell'Istituto (https://www.istitutomartinlutherking.it/servizio/iscrizioni-a-s-2024-2025-2/)**

AUTORIZZAZIONE PERMANENTE – USCITE DIDATTICHE

Il sottoscritto esercente la patria potestà sull'alunno dichiara di autorizzare il proprio figlio a partecipare alle uscite didattiche (laboratori, continuità, PistoiaRagazzi, Unicoop, ecc.) che la classe effettuerà sul territorio durante l'orario scolastico (le famiglie saranno informate di volta in volta delle varie uscite).
Tale autorizzazione vale per l'intero anno scolastico di riferimento e si considera automaticamente rinnovata per il triennio.

DELEGA RITIRO PROPRIO FIGLIO

Il sottoscritto esercente la patria potestà sull'alunno delega a riprendere da scuola il proprio figlio le seguenti persone:

.....

.....

La presente delega ha validità **fino a revoca.** Il personale consegnerà l'alunno solamente alle persone indicate dai genitori.
(allega copia del documento di identità dei delegati)

AUTORIZZAZIONE A FORNIRE PROPRI RECAPITI AI RAPPRESENTANTI GENITORI

Il sottoscritto autorizza la segreteria scolastica a fornire ai rappresentanti dei genitori eletti ogni anno i propri recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail ☐ si ☐ no

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Il sottoscritto dichiara di aver letto e di sottoscrivere il Patto Educativo di Corresponsabilità pubblicato sul al seguente link:
https://www.istitutomartinlutherking.it/documento/

RICHIESTA DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA ANTICIPATA

Il sottoscritto esercente la patria potestà sull'alunno richiede l'**ammissione alla frequenza anticipata** alla scuola dell'infanzia (riferito ai bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2025) consapevole che l'accoglimento dell'istanza è subordinato alla disponibilità di posti, alla precedenza dei bambini non anticipatari e all'esaurimento di eventuali liste di attesa.

☐ si ☐ no

FIRMA A CONFERMA DEI DATI INDICATI NELLA PRESENTE DOMANDA DI ISCRIZIONE

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, previste dall'art.26 L.15 del 04.01.1968, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, conferma i dati indicati nella presente domanda di iscrizione.

Ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, l'istituzione scolastica provvederà ad effettuare idonei controlli volti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle certificazioni rese dal dichiarante

data _____ **Firma *** _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68, 127/97 e 131/98; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola.

**** Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.***

ALLEGATO DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'A.S. 2024/2025

DELL'ALUNNO _____

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2 dell'Accordo tra Repubblica Italiana e Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.
La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Firma leggibile * _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Gentile genitore desideriamo informarla che il Regolamento "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.
Per tutte le informazioni si fa riferimento all'informativa per alunni e genitori pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente link: https://www.istitutomartinlutherking.it/documento/

Il sottoscritto, letto quanto sopra detto

DICHIARA

di aver preso visione della suddetta informativa

Firma leggibile * _____

OBBLIGO VACCINAZIONI

Dichiaro di essere consapevole degli obblighi previsti dal decreto legge 7 giugno 2017 n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017 n.119 relativamente agli adempimenti vaccinali.
Dichiaro di essere consapevole che, ai sensi dell'art.3 della legge della Regione Toscana n.51 del 14 settembre 2018, l'acquisizione delle informazioni sullo stato vaccinale dei minori avviene mediante lo scambio diretto di informazioni fra le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti interessati attraverso la procedura web di consultazione dell'anagrafe vaccinale regionale.

Firma leggibile * _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo di iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 - Responsabilità genitoriale.
Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3 - Provvedimenti riguardo ai figli.
La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3 - Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.
Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Firma leggibile * _____

**** Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.***

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTIN LUTHER KING
Via Ferdinando Santi, 1 - 51100 Pistoia
tel. 0573 544741 - Cod. Mecc. PTIC809001 - C.F. 90026310475
Cod. Univ. UFLJ4D
indirizzo e-mail: ptic809001@istruzione.it pec. ptic809001@pec.istruzione
sito internet: https://www.istitutomartinlutherking.edu.it

Circ. n. 55

Ai Genitori degli alunni futuri iscritti
alla scuola dell'Infanzia di Badia, Masiano e "G. Rodari"

OGGETTO: Iscrizioni per l'a.s. 2024/2025 - Perfezionamento domanda di iscrizione.

Si comunica che il MIM (Ministero dell'Istruzione e del Merito) con circolare n. 40055 del 12/12/2023 ha stabilito che le domande di iscrizioni alle scuole dell'infanzia, alle prime classi delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado dovranno essere presentate **dalle ore 08:00 del 18 gennaio 2024 alle ore 20:00 del 10 febbraio 2024**.

Le iscrizioni per la scuola dell'infanzia dovranno essere effettuate **esclusivamente in forma cartacea** inviando l'apposito modulo di iscrizione, reperibile sul sito dell'Istituto http://www.istitutomartinlutherking.edu.it/ nella sezione dedicata alle iscrizioni, al seguente indirizzo mail ptic809001@istruzione.it con indicato nell'oggetto "**Iscrizione infanzia …….** (*scrivere nome scuola*) **alunno/a** …… (*scrivere nome bambino/a)".*
All'invio seguirà una mail dell'Istituto riportante il numero di protocollo che conferma la corretta ricezione della domanda.

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate sul sito della scuola e sul sito del Comune di Pistoia entro e non oltre il 21 marzo 2024.
Entro il termine che sarà stabilito con la determinazione del Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia di approvazione della graduatoria provvisoria (circa 10 gg dalla pubblicazione della stessa) le famiglie potranno presentare eventuali richieste motivate di riesame della domanda al Dirigente Scolastico.

Il servizio mensa è gestito dal Comune di Pistoia. La domanda di iscrizione alla mensa ed eventuale richiesta di diete speciali devono essere fatte online direttamente alla Pubblica Istruzione. Al seguente link troverete tutte le informazioni utili https://www.comune.pistoia.it/aree-tematiche/educazione/mensa-scolastica. Copia della richiesta di dieta speciale deve comunque essere portata anche in questa segreteria.

Al momento dell'uscita della **graduatoria definitiva (entro e non oltre il 10 aprile 2024)**, i genitori dei bambini accolti dovranno confermare formalmente la domanda di iscrizione, **a pena di decadenza**, inviando una mail per accettazione, **entro il 31 maggio 2024,** all'indirizzo ptic809001@istruzione.it e pagando il contributo di iscrizione. L'avviso di pagamento sarà inviato per mail.

Il contributo richiesto servirà a sostenere le attività previste nel P.O.F., finanziando l'acquisto di sussidi didattici/tecnologici e di cancelleria per la realizzazione dei progetti che ampliano l'offerta formativa dell'istituto.
In particolare negli ultimi anni l'Istituto ha acquistato giochi, lavagne interattive multimediali, libri per le biblioteche, strumenti musicali, sussidi per la robotica educativa, strumenti per il laboratorio di scienze e la stampate 3D. Il contributo delle famiglie, assieme ad un'impegnativa opera progettuale e ai finanziamenti raccolti aderendo a bandi ministeriali e locali, ha permesso la realizzazione di numerosi progetti, che hanno consentito il rinnovo di molti laboratori e delle attrezzature a disposizione degli alunni, nonché una notevole opera di ammodernamento della connettività e dei dispositivi informatici.

Il contributo è richiesto in via volontaria, invariato dall'ultima delibera del Consiglio di Istituto del 20.01.10 e ammonta a 45 € per il primo figlio frequentante l'istituto e 30 € per ciascun altro figlio frequentante. La cifra indicata è comprensiva della quota assicurativa. L'assicurazione è stata stipulata con Protezione Scuola - Agency UnderWriting S.r.l. e riguarda gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi. Copia della polizza è consultabile su richiesta e in estratto è pubblicata sul sito dell'istituto nella sezione "le carte della scuola".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Manila Cherubini)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93